



3° CIRCOLO ADRANO "San Nicolò Politi"
Via dei Diritti del Fanciullo, 45 - 95031 Adrano (CT)
tel/fax 095 769.56.76 - 342 06.34.106 - C.F. 93067380878 C.M. CTEE09000V
ctee09000v@pec.istruzione.it - ctee09000v@istruzione.it - www.terzocircoloadrano.edu.it

All'ins. Maria Illuminata Coco
All'ins. Concetta Montalto
All'ins. Rosaura La Delfa
Alla sig.ra Pietra Salanitro
Alla sig.ra Pietra Di Marzo
Atti
Al sito web

Adrano, 29 settembre 2021

Oggetto: Decreto di costituzione Commissione elettorale

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

CONSIDERATA la necessità di costituire la commissione elettorale per le elezioni suppletive del
Consiglio di Circolo;
ACQUISITE le disponibilità del personale DOCENTE e ATA;

DECRETA

la costituzione della Commissione Elettorale per l'elezione del Consiglio di Circolo che curerà
le operazioni legate alle elezioni dello stesso e che risulta così composta:

DIRIGENTE SCOLASTICO prof.ssa Francesca Liotta
DOCENTE Maria Illuminata Coco
DOCENTE Rosaura La Delfa
DOCENTE Concetta Montalto
ATA Pietra Salanitro
ATA Pietra Di Marzo

COMPITI e FUNZIONI:

1. Le commissioni elettorali di istituto procedono ai seguenti principali adempimenti secondo la tempistica successivamente precisata:
 - a) scelta del proprio presidente;
 - b) formazione degli elenchi degli elettori;
 - c) esame di eventuali ricorsi e reclami contro l'erronea compilazione degli elenchi;
 - d) affissione delle liste degli elettori nei locali del seggio;

- e) definizione dei seggi con l'attribuzione dei relativi elettori;
- f) rilascio delle dichiarazioni attestanti la qualità di elettore in possesso del diritto di elettorato attivo e passivo per la componente a cui la lista si riferisce;
- g) acquisizione del materiale necessario allo svolgimento delle elezioni fornito dall'istituzione scolastica;
- h) nomina del presidente di seggio;
- i) organizzazione e gestione delle operazioni di scrutinio;
- j) raccolta dei dati elettorali parziali dei singoli seggi e riepilogo dei risultati elettorali in relazione alla singola istituzione scolastica;
- k) redazione del verbale e delle tabelle riassuntive dei risultati;
- l) comunicazione dei risultati al nucleo elettorale provinciale tramite posta elettronica certificata (PEC);
- m) deposito del verbale con le tabelle riassuntive dei risultati e di tutto il materiale elettorale presso la segreteria dell'istituzione scolastica per la debita conservazione.

Ai sensi dell'art. 39 co. 2 dell'OM n. 215/91 - Elezioni OO.CC. il personale che fa parte della commissione è esonerato dal servizio per l'espletamento delle funzioni inerenti i compiti della commissione e la suddetta attività non dà luogo a trattamento economico.

La commissione elettorale di istituto si insedia il giorno immediatamente successivo alla data di costituzione e di questa operazione viene redatto verbale.

Il dirigente scolastico
prof.ssa Francesca Liotta*
*firmato digitalmente