



3° CIRCOLO ADRANO "San Nicolò Politi"
Via dei Diritti del Fanciullo, 45 - 95031 Adrano (CT)
tel/fax 095 769.56.76 - 342 06.34.106 - C.F. 93067380878 C.M. CTEE09000V
ctee09000v@pec.istruzione.it - ctee09000v@istruzione.it - www.terzocircoloadrano.edu.it

DIREZIONE DIDATTICA STATALE - 3 CIRCOLO-ADRANO
Prot. 0000389 del 04/02/2022
VI-5 (Uscita)

Determina per l'acquisizione del servizio di intermediazione assicurativa (broker)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

CONSIDERATA la necessità di provvedere all'acquisizione delle coperture assicurative per i beni di proprietà di questa istituzione scolastica;

VISTA la Linea Guida numero 4 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) sulle procedure sotto-soglia in relazione al punto 3.7 degli affidamenti di modico valore, cioè inferiori alla soglia dei 1.000 euro;

VISTA la Linea Guida numero 618 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) sull'affidamento dei servizi assicurativi;

VALUTATO il Decreto 129 del 28 agosto 2018, Regolamento di Contabilità delle istituzioni scolastiche in relazione all'art. 43 comma 7, che classifica i servizi assicurativi come procedura di affidamento particolarmente complessa;

VALUTATO che l'affidamento dell'incarico di brokeraggio assicurativo non comporta alcun onere economico in capo all'istituto scolastico, in quanto la retribuzione del broker è costituita da una quota parte delle commissioni che la compagnia assicurativa aggiudicataria deve corrispondere alla rete agenziale di vendita;

VALUTATO che l'incarico di brokeraggio non è un contratto autonomo, ma meramente ancillare alla stipula delle coperture assicurative dei beni;

VALUTATO che l'affidamento dell'incarico di brokeraggio assicurativo non genera alcun flusso finanziario e pertanto non necessita di alcun CIG;

DETERMINA

di procedere alla scelta dell'intermediario assicurativo (broker) secondo una procedura ad affidamento diretto per garantire l'assistenza all'istituzione scolastica nella procedura e nella redazione dei documenti necessari all'acquisizione delle coperture assicurative per i beni di proprietà dell'istituto, preventivamente verificando:

- i requisiti di carattere generale, quali ad esempio l'assenza di conflitto di interessi e di intestazione fiduciaria;
- i requisiti di carattere tecnico-professionale, quali ad esempio l'affidabilità per la capacità tecnica di consulenza, la struttura organizzativa, le modalità di espletamento del servizio;
- i requisiti di carattere economico e finanziario.

Il dirigente scolastico
prof.ssa Francesca Liotta
(Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 c.2. D.Lgs. 39/93)