



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV



**3° CIRCOLO ADRANO " San Nicolo' Politi "**

Via dei Diritti del Fanciullo, 45 95031 - ADRANO (CT)

TEL/FAX 095/7695676 C.F. 93067380878 C.M. CTEE09000V C.U.U. UFNUMT

PEC: CTEE09000V@PEC.ISTRUZIONE.IT email [ctee09000v@istruzione.it](mailto:ctee09000v@istruzione.it)

Sito web-<http://www.terzocircoloadrano.gov>

**Codice progetto:**

**10.2.1A-FSEPON-SI-2017-237**

**Codice CUP: 165817000050007**

Al Coll. Scol.co Coco Salvatore

All'ufficio Amministrativo

Agli atti

Oggetto: **Incarico personale COLLABORATORE SCOLASTICO - Progetto PON/FSE "10.2.1A-FSEPON-SI-2017-237 Sottoazione 10.2.1A - Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia, TITOLO: La sezione.... atelier creativo**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;
- VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e s.m.i.
- VISTO Il D.I. n. 129 del 28/08/2018 e il D.A. n. 7753 del 28/12/2018 concernente " Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- Vista la nota Prot. n. 206 del 10/01/2018 con la quale la Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale - Uff.IV del MIUR ha comunicato che è stato autorizzato il progetto proposto da questa Istituzione Scolastica " la sezione... atelier creativo" - codice "10.2.1A-FSEPON-SI-2017-237" per un importo pari a Euro € 19.911,60;;
- Viste le Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai FSE-FESR 2014-2020;
- Vista il Decreto Prot. n. 1505/PON del 31/07/2018 con cui si accerta l'iscrizione del progetto codice 10.2.1A-FSEPON-SI-2017- approvato dal Consiglio di Circolo con delibera n. 59 del 05/02/2018;



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

Visto l'avviso prot. n. 2056/Pon del 07/11/2018 per il reclutamento del personale ATA che dovrà svolgere compiti in riferimento al progetto in oggetto.

Visto il verbale della commissione giudicatrice e la graduatoria formulata.

VISTO L'elenco prot. n. 2193/Pon del 20/11/2019 delle disponibilità del personale ATA con incarichi amministrativi e collaborazioni

### **CONFERISCE INCARICO**

Al Collaboratore Scolastico Coco Salvatore, **che svolgerà tutte quelle attività di supporto ausiliario**, in relazione agli adempimenti derivanti dalla realizzazione degli Obiettivi/Azioni di cui all'oggetto e finalizzate alla buona riuscita del progetto, al Dirigente Scolastico e al DSGA, nell'ambito del Progetto **"10.2.1A-FSEPON-SI-2017-237"**.

In particolare, **dovrà:**

- ❖ garantire l'apertura e la chiusura della scuola in orario pomeridiano nei giorni di svolgimento dei progetti;
- ❖ accogliere e sorvegliare i corsisti;
- ❖ tenere puliti i locali;
- ❖ collaborare con gli esperti e i tutor d'aula;
- ❖ firmare il registro di presenza in entrata e in uscita;
- ❖ seguire le indicazioni e collaborare con il Gruppo Operativo di Piano;
- ❖ preparare il materiale e gli strumenti per le esperienze didattiche e per le esercitazioni pratiche organizzate dall'esperto del corso, garantendo l'assistenza durante lo svolgimento delle stesse.

Per l'espletamento della predetta attività ausiliaria sarà corrisposto alla S.V., il compenso orario lordo onnicomprensivo di oneri riflessi a carico dello Stato di **€ 16,59** (C.C.N.L. 2006/09), fino a un massimo di ore 12 che dovranno essere svolte al di fuori dell'orario di servizio ordinario e documentate tramite trascrizione su apposita modulistica, debitamente compilata in ogni sua parte.

Il presente incarico potrà essere revocato in qualsiasi momento, nel caso in cui venissero meno i presupposti previsti nelle disposizioni in oggetto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott.ssa Giuseppa Centamore



*Giuseppa Centamore*

Per ricevuta e accettazione  
Coco Salvatore

*Coco Salvatore*