

DIREZIONE DIDATTICA STATALE - 3 CIRCOLO-ADRANO  
Prot. 0001302 del 08/05/2023  
VI (Uscita)



3° CIRCOLO ADRANO “ San Nicolo’ Politi ”  
Via dei Diritti del Fanciullo, 45. 95031 - ADRANO (CT)- TEL/FAX 095/7695676  
C.F. 93067380878 C.M. CTEE09000V C.U.U. UFNUMT  
PEC: CTEE09000V@PEC.ISTRUZIONE.IT  
email ctee09000v@istruzione.it Sito web-http://www.terzocircoloadrano.gov.it

CONTRATTO DI ASSISTENZA INFORMATICA E MANUTENZIONE HARDWARE –  
SOFTWARE TRA LA DIREZIONE DIDATTICA 3° CIRCOLO ADRANO “ San Nicolo’ Politi  
”ADRANO E LA DITTA P.S.E. DI PESCE SALVATORE  
**CIG n ZF93A6D046**

L’anno 2023 , giorno 17 del mese di marzo, presso la sede del 3° Circolo Adrano “San Nicolò Politi

#### PREMESSO CHE

- si è resa necessaria la fornitura di un servizio di assistenza informatica e manutenzione hardware e software;
- la delibera ANAC (Autorità Nazionale Anticorruzione) n. 1097 del 26/10/2016 - Linee Guida n. 4, versione aggiornata al 01/03/2018, di attuazione del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recanti le “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria”, deroga all’applicazione del principio di rotazione degli affidamenti e degli inviti per importi inferiori a € 1.000,00, di scegliere, quale modalità di scelta del contraente, l’affidamento diretto ;
- l’Istituto, con Determinazione del Dirigente Scolastico Prot. n. 656/VI- del 07/03/2023, ha affidato alla ditta P.S.E. di Pesce Salvatore la fornitura del servizio di assistenza e manutenzione di hardware e software delle postazioni dell’area amministrativa, dell’area didattica e della rete telematica dell’istituto;

#### TRA

**Il Dirigente Scolastico** del 3° Circolo Adrano “San Nicolò Politi , CF 93067380878, Prof.ssa Francesca Liotta , domiciliato per la carica presso la sede dell’Istituto, la quale interviene e stipula il presente atto, non in proprio ma esclusivamente in nome, per conto della scuola che rappresenta;

#### E

**Il Sig. Pesce Salvatore**, nato a Catania, il 27/03/1966, residente a Adrano, via San Pietro n. 40, il quale interviene in qualità di titolare/legale rappresentante della ditta P.S.E. di Pesce Salvatore, che in seguito, per brevità, sarà chiamato anche gestore (Codice fiscale PSCSVT66C27C351C, P.IVA 03355310875);

## **SI STIPULA E SI CONVIENE QUANTO SEGUE.**

### **ART. 1 - OGGETTO DEL SERVIZIO**

Il Dirigente Scolastico del 3° Circolo Adrano "San Nicolò Politi di Adrano" affida alla Ditta P.S.E. di Pesce Salvatore, Via S. Pietro 40, 95031 Adrano (CT), Partita IVA 03355310875 la fornitura del seguente servizio:

1. Garantire almeno n. 50 interventi on site, 25 per gli uffici e 25 per i laboratori, oltre alla teleassistenza remota e/o telefonica illimitata;
2. Intervento di richiesta di ordinario entro le 48 ore dalla chiamata
3. Intervento di richiesta "urgente" entro le 12 ore dalla chiamata, o immediato nel caso in cui gli Uffici Amministrativi dovessero essere impossibilitati nello svolgimento del servizio con scadenze imminenti;
4. Eventuale installazione o reinstallazione di software di sistema od applicativi, posta elettronica e internet o Open Source per i PC degli Uffici;
5. Manutenzione ed eventuale reinstallazione dei software gestionali della Scuola (Argo, rilevatore presenze OVO ecc.)
6. Manutenzione dei software da anomalie causate da virus o da aggiornamenti con installazione di antivirus;
7. Gestione della rete locale, internet e configurazione ADSL;
8. Gestione e manutenzione dei PC e della rete presente nei vari edifici della scuola;
9. Controllo bimestrale per il buon funzionamento di tutta la dotazione multimediale con relazione della verifica effettuata;
10. Manutenzione ordinaria delle LIM e video proiettori due volte l'anno
11. Assistenza operativa telefonica per la soluzione di piccoli problemi che non richiedono l'intervento sul posto (con teleassistenza);
12. Nessun limite di chiamata e nessun costo aggiuntivo orario per interventi di assistenza relativi ai punti sopraindicati;
13. Riparazione on-site ove possibile, altrimenti nella sede della Ditta con la garanzia relativa alla sicurezza dei dati;
14. Nel caso di rottura di hardware, l'assistenza verrà prestata per la ricerca, fornitura e sostituzione delle parti danneggiate, previa presentazione del preventivo di spesa. L'Istituto dovrà autorizzare volta per volta l'intervento di riparazione. La manodopera sarà comunque coperta dal contratto di manutenzione/ assistenza tecnica.

### **ART. 2 - DURATA DEL SERVIZIO ED EVENTUALE REVOCA**

La durata del servizio decorre dal 17/03/2023 e si conclude il 31/12/2022. Il contratto potrà essere disdetto in qualunque momento, senza particolari formalità e senza oneri per la scuola:

- per ripetute contravvenzioni ai patti contrattuali di cui all'art.1;
- per perdita delle necessarie licenze o autorizzazioni allo svolgimento dell'attività;
- quando la ditta aggiudicataria si renda colpevole di frode e in caso di fallimento;
- per ogni altra inadempienza o fatti non contemplati che rendano impossibile la prosecuzione dell'appalto, ai sensi dell'art. 1453 Codice Civile.

### **ART. 3 - OBBLIGHI DEL GESTORE**

Con la stipula del presente atto il gestore si obbliga a fornire:

- gli estremi identificativi IBAN del Conto Corrente Bancario o Postale dedicato con l'indicazione della fornitura alla quale sono dedicati;

- le generalità e il codice fiscale della persona delegata ad operare sugli stessi ed ogni modifica relativa ai dati trasmessi;
- la dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

Inoltre si assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010.

#### **ART. 4 – IMPEGNO DI SPESA**

L'Istituzione scolastica si impegna a versare l'importo annuale di euro 990,00 più IVA 22% , in due soluzioni semestrali posticipate, dietro presentazione di regolare fattura.

#### **ART. 5 – CONTROLLO SULLA REGOLARITA' DELLE PRESTAZIONI**

La Scuola si riserva di verificare la qualità del servizio, che dovrà essere prestato con tempestività, efficienza ed efficacia.

#### **ART. 6 – SPESE CONTRATTUALI**

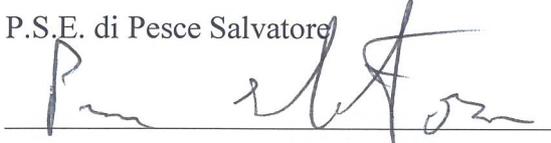
Il presente atto è esente da bollo ai sensi del DPR 26/10/72 n. 642. Le eventuali spese di registrazione sono a carico del gestore.

#### **ART. 6 – FORO COMPETENTE**

Per le controversie relative all'applicazione del presente accordo è competente il Foro di Catania.

Il Titolare della Ditta

P.S.E. di Pesce Salvatore



Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Francesca Liotta

